

<b>S.A. RECASENS</b>	<b>POLÍTICA DE CALIDAD</b>	<b>ANEXO IV</b>
<b>MANUAL DE GESTIÓN DE LA CALIDAD - ISO 9001:2015</b>		

## **POLÍTICA DE CALIDAD**

En la empresa S.A. Recasens nos dedicamos al diseño, fabricación y comercialización de lonas en diferentes tejidos y acabados y tejidos técnicos.

En nuestro contexto externo existe tal variedad de demanda que S.A. Recasens se compromete a innovar continuamente tanto en los diseños de siempre como en las últimas tendencias de mercado, considerando los aspectos legales y tecnológicos necesarios.

Y en nuestro contexto interno consideramos que nuestra vocación de servicio basada en la proximidad, el conocimiento técnico y el compromiso de toda la empresa con la calidad, nos ha impulsado a la adopción de un modelo de gestión, certificado según la norma ISO 9001:2015, y a la implantación de una Política de Calidad, que se sustenta en las siguientes premisas:

- 1- *Buscar la completa satisfacción del cliente, en cuanto a producto, servicio y calidad. Adaptándonos, en la medida de lo posible, a cualquier necesidad de nuestro cliente.*
- 2- *Trabajar para una Mejora Continua de nuestros procesos, productos, servicios y de la capacitación de nuestro personal.*
- 3- *Comprometer la aportación adecuada de recursos para cumplir fielmente con los compromisos adquiridos.*
- 4- *Producir calidad en el producto fabricado y en el servicio prestado de forma contrastable, ya que es la base del futuro de nuestra Empresa.*
- 5- *Potenciar la participación del personal considerada como herramienta básica en la mejora continua.*
- 6- *Subsanar las deficiencias, emprendiendo las acciones correctivas en aquellas situaciones que produzcan servicios o productos no satisfactorios, desde el mismo momento en que sean detectadas.*
- 7- *Optimizar y mantener un entorno de trabajo adecuado.*
- 8- *Esforzarse permanentemente para fijar los criterios de seguridad y salud laboral óptimos.*
- 9- *El compromiso de la Dirección para el cumplimiento de estas premisas.*
- 10- *Definir, establecer y seguir periódicamente objetivos estratégicos.*
- 11- *Mantener informado a las partes interesadas sobre todas las novedades, informes técnicos, ofertas y catálogos, ya sea mediante la labor de los comerciales o a través de correo ordinario, electrónico y nuestra página web y redes sociales. Manteniéndose siempre abiertos a nuevas formas de comunicaciones eficaces con las partes interesadas.*
- 12- *Analizar y gestionar los riesgos y las oportunidades de mejora para la mejora continua.*

Fecha: 04/2018	Nº Edición 1	Nº Revisión 9	Página 1/ 1
----------------	--------------	---------------	-------------